



## Le GHLH recherche :

# Un/e agent du service technique

### DEFINITION

L'agent de maintenance assure des opérations de première maintenance au niveau du bâtiment et des équipements. Il réalise les dépannages, les réparations ou aménagements techniques au sein de l'Etablissement (à l'aide de l'outil informatique Gediweb). Il participe à la relation avec les prestataires extérieurs qui interviennent au sein de l'établissement. Il épaulé également les services généraux sur des opérations de petite manutention, déneigement, salage ou préparation de sonorisation par exemple.

### CYCLE/HORAIRES

- Contrat de CDD temps plein de 4 mois maximum
- Pas de week-end
- Astreinte technique
- Lieu de travail : GHLH

### POSITIONNEMENT

- N+1 : Responsable du service technique
- N+2 : Directeur adjoint, en charge du technique, travaux et sécurité
- Sous la responsabilité hiérarchique de l'adjoint des cadres aux services techniques
- Sous la responsabilité hiérarchique et fonctionnelle du référent technique

### RELATIONS PROFESSIONNELLES LES PLUS FRÉQUENTES

- Agents des services techniques
- Cellule qualité
- Service généraux et responsables sécurité/incendie des 2 sites
- Agents soignants



## ACTIVITES PRINCIPALES

L'agent de maintenance aux services techniques aura pour missions principales et devra être en capacité :

- de diagnostiquer une panne sur une installation électrique (éclairage, chauffage, sanitaires, ...) et de réparer dans les meilleurs délais
- de changer, démonter et modifier les éléments muraux, sols, plafonds, cloisons
- de repérer les besoins en approvisionnement, et de passer les commandes sous validation
- de gérer l'état des stocks
- de suivre les sociétés afin de contrôler, renseigner et vérifier lors de leurs interventions sur site
- de préparer les travaux
- de donner son avis sur différents devis
- d'effectuer certains achats

### Electricité

Interventions sur installations électriques (branchement, réalisation, vérifications...)

Déplacements de matériel

### Menuiserie

Utilisation de machines à bois

Nettoyage de l'atelier

### Peinture

Utilisation des produits chimiques de stockage

Nettoyage des outils, surfaces à peindre

Déplacement des matériels

Préparation des supports (mur, boiserie, ...) et application des couches de peinture intermédiaires et de finition

### Plomberie- serrurerie

Utilisation de machines, outils

Soudage

Meulage

L'agent de maintenance aux services techniques est responsable **de son matériel**, de son organisation et du **rangement des locaux techniques et des outils**. L'agent de maintenance aux services techniques est amené à travailler sur les deux sites du GHLH en fonction de l'activité et à se déplacer si besoin pour l'achat de matériel.

## SAVOIR FAIRE ET SAVOIR ETRE REQUIS

Organiser et optimiser son travail en fonction des consignes et priorités

Réagir rapidement et efficacement à une situation d'urgence

Travailler en présence de patients âgées ou/et ayant des troubles et respecter la confidentialité

Polyvalence

Rigueur et efficacité

Capacité à travailler en équipe

Gérer plusieurs tâches en même temps



Respecter les procédures administratives  
Sens de l'écoute et de l'observation  
Bonne résistance physique



#### AUTONOMIE ET RESPONSABILITE

- ✓ Autonomie au quotidien dans l'organisation du travail mais néanmoins limitée à l'exécution : les activités sont définies et organisées en fonction des consignes données par le supérieur hiérarchique
- ✓ Responsabilité dans l'utilisation du matériel
- ✓ Garant du respect des règles de sécurité dans le stockage des matériels et produits dangereux ou polluants
- ✓ Travail défini, contrôlé, évalué par le référent technique et/ou l'adjoint des cadres aux services techniques

#### COMPETENCES ET CONNAISSANCES REQUISES



Permis B souhaité  
Habitations (travaux électriques...)  
Capacité de lire et comprendre une notice d'entretien, un plan, une consigne de sécurité  
Détecter les dysfonctionnements d'une structure, d'un équipement, d'une machine  
Prendre des initiatives dans des interventions de 1er degré à titre préventif ou curatif, en sachant situer la limite de ses compétences  
Diagnostiquer **la limite au-delà de laquelle le recours à un spécialiste est indispensable**  
Appliquer **les règles de sécurité du travail**

Merci d'adresser votre lettre de motivation et Curriculum Vitae à :

➔ **Mikael EL CHAMI**, Directeur Adjoint du Groupe Hospitalier LOOS HAUBOURDIN  
20, rue Henri Barbusse – B.P 57, 59374 LOOS CEDEX ou par mail : [direction@ghlh.fr](mailto:direction@ghlh.fr)